

	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA	Código: GF-TI-PL-02
	POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Versión: 1 Fecha: 14-06-2022 Página: 1 de 8

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES CORPORACIÓN MESA DE YEGUAS COUNTRY CLUB

Presentación

Con el objetivo de dar cumplimiento a la legislación vigente en materia de protección de datos, en especial la Ley 1581 de 2012 (y demás normas que la modifiquen, adicionen, complementen o desarrollen) y al Decreto 1377 de 2013, a continuación lo ponemos al tanto de los aspectos relevantes en relación con la recolección, uso y transferencia de datos personales que la **CORPORACIÓN MESA DE YEGUAS COUNTRY CLUB** (en adelante "**MESA DE YEGUAS COUNTRY CLUB**") realiza de sus datos personales, en virtud de la autorización otorgada por usted para adelantar dicho tratamiento, así como también el manejo.

En esta política de tratamiento de datos personales (la "Política") encontrará los lineamientos corporativos y de ley bajo los cuales **MESA DE YEGUAS COUNTRY CLUB** realiza el tratamiento de sus datos, la finalidad, sus derechos como titular, así como los procedimientos internos y externos para el ejercicio de tales derechos.

Conforme a lo previsto en el artículo 15 de la Constitución Política de Colombia y la legislación aplicable (Ley 1266 de 2008, Ley 1581 de 2012, Decreto 1377 de 2013 y todas aquellas normas que las reglamenten, adicionen, deroguen o modifiquen), tenemos una clara política de privacidad y protección de sus datos personales: obtenemos información personal de terceros que tengan una relación comercial o jurídica con **MESA DE YEGUAS COUNTRY CLUB**, incluyendo a los Clientes, Empleados o Proveedores, que hayan suministrado voluntariamente mediante su consentimiento previo, expreso y calificado.

2. Definiciones

Para la interpretación de esta Política, le pedimos tener en cuenta las siguientes definiciones:

- Dato personal: Cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una o varias personas naturales determinadas o determinables;
- Datos sensibles: Aquellos datos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación;
- Encargado del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta de **MESA DE YEGUAS COUNTRY CLUB** como Responsable de los datos;
- Política de Tratamiento: Se refiere al presente documento, como política de tratamiento de datos personales aplicada por **MESA DE YEGUAS COUNTRY CLUB** de conformidad con los lineamientos de la legislación vigente en la materia;
- Proveedor: Toda persona natural o jurídica que preste algún servicio a **MESA DE YEGUAS COUNTRY CLUB** en virtud de una relación contractual/obligacional;

	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA	Código: GF-TI-PL-02
	POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Versión: 1 Fecha: 14-06-2022 Página: 2 de 8

- Responsable del Tratamiento: Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos, para efectos de esta política, ejercerá como Responsable.

- Titular: Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento, sea cliente, proveedor, empleado, o cualquier tercero que, en razón de una relación comercial o jurídica, suministre datos personales a **MESA DE YEGUAS COUNTRY CLUB**;

- Trabajador: Toda persona natural que preste un servicio a **MESA DE YEGUAS COUNTRY CLUB** en virtud de un contrato laboral.

- Transferencia: Se refiere al envío por parte de **MESA DE YEGUAS COUNTRY CLUB** como Responsable del Tratamiento o un Encargado de los datos, a un tercer agente o persona natural/jurídica (receptor), dentro o fuera del territorio nacional para el tratamiento efectivo de datos personales;

- Trasmisión: se refiere a la comunicación de datos personales por parte del Responsable al Encargado, ubicado dentro o fuera del territorio nacional, para que el Encargado, por cuenta del Responsable, trate datos personales;

- Tratamiento: Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

Para el entendimiento de los términos que no se encuentran incluidos dentro del listado anterior, usted deberá remitirse a la legislación vigente, en especial a la Ley 1581 de 2012 y al Decreto 1377 de 2013, dando el sentido utilizado en dicha norma a los términos de cuya definición exista duda alguna.

3. Tipo de Información sujeta a Tratamiento

MESA DE YEGUAS COUNTRY CLUB reconoce que sus Empleados, Pensionados a cargo, accionistas y miembros de Junta Directiva, Clientes y Proveedores tienen derecho a contar con una expectativa razonable de su privacidad, teniendo en todo caso para ello en cuenta sus responsabilidades, derechos y obligaciones con **MESA DE YEGUAS COUNTRY CLUB**.

En virtud de la relación que se establezca entre usted y **MESA DE YEGUAS COUNTRY CLUB**, ésta recolecta, almacena, usa, trasmite o transfiere datos personales, a otras compañías. Dichos datos personales e información incluyen entre otros:

1- De los Clientes

- a. Nombre, identificación, dirección, teléfono, fecha de nacimiento, información de estudios, participación en actividades de recreación y deporte.
- b. Datos generales y específicos de identificación de la persona, familiares, beneficiarios o terceros.

	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA	Código: GF-TI-PL-02
	POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Versión: 1 Fecha: 14-06-2022 Página: 3 de 8

- c. Datos biométricos de la persona como fotografías y videos
- d. Datos de ubicación relacionados con actividad comercial o profesional de las personas
- e. Datos de ubicación personal relacionados con actividad privada de las personas
- f. Datos financieros, crediticios y/o derechos de carácter económico de las personas
- g. Datos relacionados con la actividad económica de la persona
- h. Datos relacionados con la historia laboral de la persona, experiencia laboral, cargo, fechas de ingreso y retiro
- i. Datos relacionados con el nivel educativo, capacitación y/o historial académico de la persona, etc.
- j. Datos generales relacionados con afiliación y aportes al Sistema Integral de Seguridad Social
- k. Datos sobre gustos y/o intereses particulares.

2 – De los trabajadores

- a. Datos generales de identificación de la persona, familiares, beneficiarios o terceros
- b. Datos generales y específicos de identificación de la persona, familiares, beneficiarios o terceros.
- l. Datos biométricos de la persona como fotografías y videos
- c. Datos de ubicación personal relacionados con actividad privada de las personas.
- d. Datos relacionados con el estado de salud de la persona
- e. Datos relacionados con la pertenencia a sindicatos
- f. Datos financieros, crediticios y/o derechos de carácter económico de las personas
- g. Datos relacionados con la historia laboral de la persona, experiencia laboral, cargo, fechas de ingreso y retiro
- h. Datos relacionados con el nivel educativo, capacitación y/o historial académico de la persona, etc.
- i. Datos generales relacionados con afiliación y aportes al Sistema Integral de Seguridad Social.

3- De los Proveedores.

- a. Datos generales de identificación de la persona, familiares, beneficiarios o terceros

	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA	Código: GF-TI-PL-02
	POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Versión: 1 Fecha: 14-06-2022 Página: 4 de 8

- b. Datos biométricos de la persona como fotografías y videos
- c. Datos de ubicación relacionados con actividad comercial o profesional de las personas
- d. Datos de ubicación personal relacionados con actividad privada de las personas
- e. Datos relacionados con la actividad económica de la persona
- f. Datos relacionados con la historia laboral de la persona, experiencia laboral, cargo, fechas de ingreso y retiro
- g. Datos relacionados con el nivel educativo, capacitación y/o historial académico de la persona, etc.
- h. Datos generales relacionados con afiliación y aportes al Sistema Integral de Seguridad Social

4. Uso y finalidad del Tratamiento

Los datos personales son utilizados para:

- a. Ejecución del contrato laboral suscrito con **MESA DE YEGUAS COUNTRY CLUB**.
- b. Pago de obligaciones contractuales.
- c. Envío de información a entidades gubernamentales o judiciales por solicitud expresa de la misma.
- d. Soporte en procesos de auditoria externa/interna.
- e. Envío/Recepción de mensajes con fines comerciales, publicitarios y/o de atención al cliente.
- f. Registro de la información de los candidatos, clientes, empleados y proveedores en la base de datos de la Corporación.
- g. Contacto con candidatos, clientes, empleados o proveedores para el envío de información relacionado con la relación contractual, comercial y obligacional que tenga lugar.
- h. Recolección de datos para el cumplimiento de los deberes que como Responsable de la información y datos personales, le corresponde a **MESA DE YEGUAS COUNTRY CLUB**.
- i. Con propósitos de seguridad o prevención de fraude.
- j. Para proporcionarle un efectivo servicio al cliente.
- k. Cualquier otra finalidad que resulte en el desarrollo del contrato o la relación entre usted y **MESA DE YEGUAS COUNTRY CLUB**.

	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA	Código: GF-TI-PL-02
	POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Versión: 1 Fecha: 14-06-2022 Página: 6 de 8

sean objeto de ningún tratamiento pero no podrá asegurar por razones operativas de la base de datos la total remoción de su información.

5. Derechos del Titular

De conformidad con el artículo 8 de la Ley 1581 de 2012, los derechos que como titular le asisten en relación con sus datos personales son:

- a. Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a **MESA DE YEGUAS COUNTRY CLUB** como los Responsables del Tratamiento o Encargados del Tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado;
- b. Solicitar prueba de la autorización otorgada
- c. Ser informado por **MESA DE YEGUAS COUNTRY CLUB**, como Responsable del Tratamiento o por el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales;
- d. Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen;
- e. Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

Dentro de esta política encontrará el procedimiento a través del cual **MESA DE YEGUAS COUNTRY CLUB** garantiza el ejercicio de todos sus derechos.

6. Procedimiento para el ejercicio de sus derechos como titular

Si tiene preguntas acerca de esta Política, o cualquier inquietud o reclamo, o en caso de ejercicio de queja, rectificación, actualización, consulta, o solicitud de acceso o de sustracción de datos, o con respecto a la administración de la Política, comuníquese con nosotros a través del correo electrónico: jeimmy.lopez@mesadeyeguas.com.co

Tenga en cuenta que una vez usted ponga en conocimiento al área responsable al interior de **MESA DE YEGUAS COUNTRY CLUB**, dependiendo de a cuál de ellas vaya dirigida su petición, se dará trámite a la consulta, solicitud o queja.

Podrá consultar a Jeimmy López respecto de los datos personales que **MESA DE YEGUAS COUNTRY CLUB** tenga almacenados en sus bases de datos, para las cuales será necesario que el solicitante acredite previamente su identidad. Dicha consulta será atendida por **MESA DE YEGUAS COUNTRY CLUB** en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de la misma. Este plazo podrá ser ampliado por **MESA DE YEGUAS COUNTRY CLUB** en una sola ocasión, en cuyo caso le serán informados los motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su solicitud, la cual en ningún caso será superior a cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA	Código: GF-TI-PL-02
	POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Versión: 1
		Fecha: 14-06-2022
		Página: 5 de 8

Si usted nos proporciona Datos Personales, ésta información será utilizada sólo para los propósitos aquí señalados, y no procederemos a vender, licenciar, transmitir o divulgar la misma fuera de **MESA DE YEGUAS COUNTRY CLUB** salvo que (i) usted nos autorice expresamente a hacerlo, (ii) sea necesario para permitir a nuestros contratistas o agentes prestar los servicios que les hemos encomendado, (iii) con el fin de proporcionarle nuestros productos o servicios, (iv) sea divulgada a las entidades que prestan servicios de marketing en nuestro nombre o a otras entidades con las cuales tenemos acuerdos de mercadeo conjunto, (v) tenga relación con una fusión, consolidación, adquisición, desinversión u otro proceso de reestructuración, o (vi) según sea requerido o permitido por la ley.

A fin de poner en práctica los propósitos descritos anteriormente, sus datos personales podrán ser divulgados con los fines dispuestos anteriormente al personal de recursos humanos, encargados, consultores, asesores y a otras personas y oficinas según corresponda.

MESA DE YEGUAS COUNTRY CLUB podrá subcontratar a terceros para el procesamiento de determinadas funciones o información. Cuando efectivamente subcontratamos con terceros el procesamiento de su información personal o proporcionamos su información personal a terceros prestadores de servicios, advertimos a dichos terceros sobre la necesidad de proteger dicha información personal con medidas de seguridad apropiadas, les prohibimos el uso de su información personal para fines propios y les impedimos que divulguen su información personal a otros.

De igual forma **MESA DE YEGUAS COUNTRY CLUB** podrá transferir o transmitir (según corresponda) sus datos personales a otras compañías en el extranjero por razones de seguridad, eficiencia administrativa y mejor servicio, de conformidad con las autorizaciones de cada una de estas personas. **MESA DE YEGUAS COUNTRY CLUB** ha adoptado las medidas del caso para que esas compañías implementen en su jurisdicción y de acuerdo a las leyes a ellas aplicables, estándares de seguridad y protección de datos personales siquiera similares a los previstos en este documento y en general en la política de **MESA DE YEGUAS COUNTRY CLUB** sobre la materia. En el caso de transmisión de datos personales, se suscribirá el contrato de transmisión a que haya lugar en los términos del Decreto 1377/13.

Adicionalmente, le informamos que una vez cese la necesidad de tratamiento de sus datos, los mismos podrán ser eliminados de las bases de datos de **MESA DE YEGUAS COUNTRY CLUB** archivados en términos seguros a efectos de que solamente sean divulgados cuando a ello hubiere lugar de acuerdo con la ley. Dichos datos no serán eliminados a pesar de la solicitud del titular, cuando la conservación de los mismos sea necesaria para el cumplimiento de una obligación o contrato.

En desarrollo de las obligaciones contractuales asumidas por **MESA DE YEGUAS COUNTRY CLUB** con empleados, socios y proveedores, cada titular tiene obligación contractual de pertenecer a la base de datos. El Responsable determinará cuándo y en qué circunstancia el titular podrá ser removido de la base de datos. En algunos casos el Responsable podrá mantener inactivo el titular de la base de datos para que su datos no

	PROCESO GESTIÓN FINANCIERA	Código: GF-TI-PL-02
	POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	Versión: 1 Fecha: 14-06-2022 Página: 7 de 8

Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, **MESA DE YEGUAS COUNTRY CLUB** lo hará de su conocimiento, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

Su solicitud o petición relacionada con reclamos, actualizaciones, correcciones, o supresión de sus datos personales deberá ser atendida en un término máximo de quince (15) días hábiles desde el recibo de la solicitud o petición. Para la correcta y completa consideración de su petición, solicitud o reclamo, le solicitamos allegar la identidad del solicitante, su número de identificación, la dirección de notificaciones/respuestas y los documentos que quiere hacer valer. Si su solicitud o petición no tiene los datos y hechos suficientes que permiten a **MESA DE YEGUAS COUNTRY CLUB** atenderla de forma correcta y completa, se le requerirá dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción de la solicitud, petición o reclamo para que subsane sus fallas. Después de transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, si usted como solicitante no ha subsanado según lo requerido, **MESA DE YEGUAS COUNTRY CLUB** receptora de su petición entiende que ha desistido de su solicitud.

7. Modificación de esta política

Esta política puede ser modificada en cualquier momento, avisándole del cambio y se pondrá a su disposición la última versión de esta Política o los mecanismos para obtener una copia de la misma.

Fecha de entrada en vigencia: 09 de junio 2022 Fecha última modificación: 09 de Junio de 2022 Periodo de vigencia de las bases de datos: La vigencia de la base de datos será el tiempo razonable y necesario para cumplir con las finalidades del tratamiento de la información

1. CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha	Control de Cambio
1	14-06-2022	Emisión del documento

2. CONTROL DE APROBACION

Elaboró / Modifico	Revisó	Aprobó
Álvaro Lara	Nohora Unibio Ariza	Javier Darío Jiménez
Jefe de Sistemas	Director Financiero	Gerente General
		

